



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГБОУВО РК КИПУ)

Кафедра прикладной информатики

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОПОП

 Ф.С. Ильясова

«20» 03 20 19 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

 З.С. Сейдаметова

«20» 03 20 19 г.

### ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика»

направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика  
профиль подготовки «Прикладная информатика в информационной сфере»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2019


Программа практики Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика» для бакалавров направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика. Профиль подготовки «Прикладная информатика в информационной сфере» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 № 922

Составитель  
рабочей программы

 Валиева З.С.

Программа практики утверждена на заседании кафедры прикладной информатики

от 20.03 20 19 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой   
подпись З.С. Сейдаметова

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

от 20.03 20 19 г., протокол № 7

Председатель УМК   
подпись К.М. Османов

Программа практики переутверждена на заседании кафедры прикладной информатики

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ З.С. Сейдаметова  
подпись

## Оглавление

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	4
ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	4
ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	7
ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	11
ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	12
ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	13
ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	14

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

### **Целями проведения ознакомительной практики являются:**

- ✓ подготовка к решению производственных задач предприятия, сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- ✓ закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- ✓ приобретение и развитие необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника;
- ✓ изучение современного состояния и направлений развития компьютерной техники и информационных технологий;
- ✓ изучение обязанностей должностных лиц предприятия, обеспечивающих решение проблем использования информации;
- ✓ изучение комплексного применения методов и средств обеспечения информационной безопасности;
- ✓ изучение источников информации и системы оценок эффективности ее использования;
- ✓ закрепление и углубление практических навыков в области проектирования и внедрения информационных систем;
- ✓ повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности.

### **Задачи ознакомительной практики**

- ✓ Ознакомление с историей, традициями, задачами деятельности и организационной структурой предприятий и организаций, с формами организации производственного процесса и его технологическим обеспечением, с актуальными для подразделений проблемами обеспечения информацией, с составом и особенностями эксплуатации программных и технических средств обработки информации.
- ✓ Изучение требований делопроизводства, порядка и методов ведения делопроизводства, основных функций различных подразделений, основных характеристик и возможностей, используемых в различных подразделениях технических и программных средств обработки информации.
- ✓ Приобретение практических навыков использования технических и программных средств подразделений, выполнения функциональных обязанностей и ведения документации.
- ✓ Выполнение индивидуальных заданий по предложению и оценке проектных решений по видам обеспечения.
- ✓ Подготовка и защита отчета о практике.

## **ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики – учебная.

Ознакомительная практика по своему типу является практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Способ её проведения - стационарный.

Ознакомительная практика проводится после окончания второго курса и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Алгоритмизация и программирование», «Операционные системы», «Базы данных», «Проектирование информационных систем». Продолжительность практики – четыре недели.

### **ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Ознакомительная практика позволяет закрепить на практике полученные обучающимися теоретические знания по направлению 09.03.03 Прикладная информатика.

В результате изучения дисциплины (учебного курса) студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- ✓ УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе

системного подхода, вырабатывать стратегию действий

✓ УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. Командная работа и лидерство

✓ УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

✓ УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

✓ УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

✓ УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

✓ УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

✓ УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

✓ ОПК-1. Способен самостоятельно приобретать, развивать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте;

✓ ОПК-2. Способен разрабатывать оригинальные алгоритмы и программные средства, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий, для решения профессиональных задач;

✓ ОПК-3. Способен анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями;

✓ ОПК-4. Способен применять на практике новые научные принципы и методы исследований;

✓ ОПК-5. Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем;

✓ ОПК-6. Способен исследовать современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества;

✓ ОПК-7. Способен использовать методы научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами;

✓ ОПК-8. Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов.

✓ ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.

В результате прохождения ознакомительной практики студент должен:

*Знать:*

- ✓ нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий;
- ✓ основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ✓ стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

*Уметь:*

- ✓ работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ✓ анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования;
- ✓ разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение;
- ✓ проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения;
- ✓ выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений;
- ✓ проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения;

- ✓ выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений;

*Владеть:*

- ✓ навыками к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ✓ навыками проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к информационной системе;
- ✓ навыками по документированию процессов создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;
- ✓ навыками сбора детальной информации для формализации требований пользователей заказчика;
- ✓ навыками по проведению описания прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач.

### **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Раздел образовательной программы подготовки бакалавров «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная практика (ознакомительная практика) является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

Ознакомительная практика относится к обязательной части блока Б2 учебного плана ОПОП ВО. Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б.1. способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся. Основными дисциплинами, на которых базируется учебная практика, являются:

- ✓ Менеджмент
- ✓ Экономика фирмы (предприятия)
- ✓ Алгоритмизация и программирование
- ✓ Вычислительные системы, сети и телекоммуникации
- ✓ Информационные системы и технологии
- ✓ Базы данных
- ✓ Проектирование информационных систем
- ✓ Информационная безопасность

В результате изучения данных дисциплин студенты приобретают необходимые знания, умения и навыки, позволяющие успешно освоить учебную практику по таким основным задачам, как

- ✓ Проведение обследования прикладной области;
- ✓ Анализ прикладных процессов;
- ✓ Формирование требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов;
- ✓ Информационное обеспечение прикладных процессов;
- ✓ Использование функциональных и технологических стандартов;
- ✓ Проведение технико-экономического обоснования создания информационной системы;
- ✓ Составление технических заданий на информатизацию и автоматизацию решения прикладных задач.

Практика способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся.

При реализации в университете *дистанционной формы* обучения, прохождение практики обучающимися возможно в формате удаленной работы. При этом, базой прохождения практики может быть, как структурное подразделение университета, так и организации различных форм собственности.

Процесс прохождения практики в дистанционном формате предполагает взаимодействие между обучающимся и руководителями практики от университета и предприятия (организации), посредством телекоммуникационных каналов связи, а также образовательной платформы для дистанционного обучения, применяемой в университете.

Вся документация предоставляется в электронном виде руководителю практики от университета. Обучающийся выполняет все задания, предусмотренные программой практики, и готовит отчет на материалах предприятия-базы практики, но без непосредственного ее посещения. Материалами для исследования могут выступать электронные базы данных закрепленных предприятий и данные Интернет-ресурсов. Отчет о прохождении практики предоставляется руководителю на проверку в электронном виде. Защита отчета проводится в режиме видеоконференцсвязи.

### **УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели.

Семестр	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	с/р	Итоговый контроль (экзамен, зачет)
<b>ОФО</b>				
4	216	6	216	Зачет с оценкой
<b>ЗФО</b>				
5	216	6	216	Зачет с оценкой

### **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

	Этапы практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоёмкость (акад. час.)	Формы текущего контроля
1.	Организационно-подготовительный	- Вводное занятие; - Получение задания от руководителей практики.	10	Собеседование; Заполнение индивидуального задания по практике; Ведение записи в дневнике практики.
2.	Основной	- Сбор материалов для выполнения задания по практике; - Представление руководителю собранных материалов; - Выполнение заданий по практике; - Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; - Обсуждение с руководителем проделанной части работы; - Участие в решении конкретных профессиональных задач.	186	Отчет; Собеседование; Ведение записи в дневнике практики; Презентация части проекта.
3.	Отчетный	- Оформление отчета по учебной практике в соответствии с требованиями; - Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений, оформление отчета по учебной практике; сдача отчета о практике на кафедру; - Защита отчета.	20	Защита отчета
	Итого		216	Зачет с оценкой

### **Содержание разделов ознакомительной практики**

Наименования тем	Количество часов	Формы
------------------	------------------	-------

	ОФО						ЗФО						текущего контроля
	всего	в том числе					всего	в том числе					
		л	сем	лаб	п	СР		л	сем	лаб	п	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<p>Организационно-подготовительный этап: в Образовательной организации: установочное занятие (информация руководителя о целях и задачах учебной практики, формах отчетной документации и др.); · в организации, где проходит практика: знакомство с руководителем практики от организации, инструктаж по технике безопасности (при условии проведения практики в сторонней организации). Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководитель разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также образовательные программы, адаптированные для указанных обучающихся и в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.</p>	10					10	10					10	Собеседование; Заполнение индивидуально о задания по практике; Ведение записи в дневнике практики.
<p>Основной этап: в Образовательной организации: решают поставленные перед ними руководителем практики практические задания, в том числе выполняя их на компьютерных тренажерах, или в виртуальной обучающей среде. Во время этого этапа обучающийся выполняет индивидуальное</p>	62					62	62					62	Отчет; Собеседование; Ведение записи в дневнике практики; Презентация части проекта.



<p>задание в организации, где проходит практика: обучающиеся знакомятся с основными направлениями работы организации, изучают специфику отрасли (региона), изучают учредительные документы, структуру управления организацией, изучают организацию основных бизнес-процессов организации. Во время этого этапа обучающийся выполняет индивидуальное задание (при условии проведения практики в сторонней организации).</p>										
<p>Общее задание Общее задание по учебной практике включает в себя решение и детальный разбор учебных задач по автоматизации процессов, происходящих в различных подразделениях организаций. Необходим анализ основных характеристик подразделений, уровень информатизации подразделений, уровень зрелости процессов. В ходе общего задания уместно охарактеризовать информационные связи между сотрудниками подразделений. В ходе выполнения общего задания обучающемуся надлежит изучить следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика предприятия и описание модели предприятия с описанием миссии компании и основных бизнес-целей функционирования компании (стратегия развития, ИТ стратегия развития).</li> <li>2. Организационная структура компании.</li> <li>3. Состояние ИТ в</li> </ol>	62			62	62				62	

организации (степень автоматизации процессов, уровень зрелости ИТ процессов).										
<p>Каждому обучающемуся необходимо в зависимости от тематики учебного задания, разработанного и выданного к выполнению руководителем практики выполнить индивидуальное задание, результаты которого разместить в отчете. По результатам прохождения практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого руководителю практики отчета:</p> <p>1. Характеристика жизненного цикла информационной системы предприятия с выявлением места проектируемого комплекса задач (подсистемы, системы, задачи) в информационной системе (подсистеме).</p> <p>2. Функциональная архитектура информационной системы.</p> <p>3. Постановка цели проекта автоматизации (информатизации) с измеримым результатом проекта с обоснованием прямого и косвенного эффекта от внедрения проекта.</p> <p>4. Постановка задачи автоматизации (информатизации) бизнес-процессов с построением и обоснованием модели новой организации бизнес и информационных процессов.</p> <p>5. Инфологическая модель предметной области и даталогическая модель</p>	62			62	62				62	

базы данных (описание БД).											
Отчетный этап: На отчетном этапе обучающимися формируется отчет о практике, содержания выводы по каждому пункту общего и индивидуального заданий, и его защиту. При написании отчета по практике обучающийся учитывает замечания руководителя практики и после их устранения окончательно оформляет отчет. Подготовленный отчет по практике представляется руководителю практики. Обучающийся проходит процедуру защиты отчета по практике, по результатам которой ему выставляется оценка по практике. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике В процессе прохождения практики могут быть использованы следующие образовательные технологии:	20			20	20				20	Отчет; Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики.	
<b>Всего часов</b>	<b>216</b>			<b>216</b>	<b>216</b>				<b>216</b>		
Форма промежуточного контроля	Зачет с оценкой				Зачет с оценкой контроль – 4						

**ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**  
**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**  
(типовой образец)

Студент \_\_\_\_\_ курса,  
ФИО \_\_\_\_\_

**Цель прохождения практики:** закрепить и углубить теоретические знания по выбранному направлению исследования; приобрести практические профессиональные навыки и компетенции, опыт самостоятельной профессиональной деятельности.

**Задачи практики:**

- Составить характеристику предприятия (базы практики).
- Выполнить аналитическое описание архитектуры ПО предприятия.
- Выполнить анализ методов и средств защиты информации на предприятии.

**5. План-график выполнения работ**

№	Этапы прохождения	Сроки
---	-------------------	-------

		выполнения
1	Организационно-подготовительный	1 неделя
2	Основной	2 неделя - 3 неделя
4	Отчетный	4 неделя

Подпись студента \_\_\_\_\_

Подпись научного руководителя \_\_\_\_\_

### ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
Зачет оценкой с	Студент не выполнил поставленные задачи; не может продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им. Студент не подготовил отчет и отсутствует положительное оценочное заключение руководителя.	Студент при ответах на вопросы с затруднениями демонстрирует практические умения и навыки работы, освоенные им в процессе прохождения практики. Отчет подготовлен и сдан не в срок, в его структуре и оформлении имеются значительные ошибки и неточности (но не более 3-х). Имеется положительное оценочное заключение руководителя.	Студент демонстрирует большинство практических умений и навыков работы, освоенных им в процессе прохождения практики, практически безошибочно отвечает на вопросы по пунктам практики; Студент в срок представил отчет, который в целом отвечает предъявляемым требованиям по его составлению и имеет незначительные ошибки и неточности. Имеется положительное оценочное заключение руководителя.	Студент демонстрирует все приобретенные умения и навыки работы, четко отвечает на вопросы по пунктам составленного отчета. Студент в установленный срок представил отчет. Имеется положительное оценочное заключение руководителя.

Промежуточная аттестация по итогам ознакомительной практики студента проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, дневника практики и отзыва характеристики руководителя практики от организации (предприятия). Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет. Промежуточная аттестация проводится после выполнения программы на последней неделе практики.

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации обучающихся*

Уровни формирования	Сумма баллов по	Оценка по четырехбалльной шкале
---------------------	-----------------	---------------------------------

компетенции	всем формам контроля	для экзамена, курсового проекта (работы), практики	для зачета
Высокий	90 – 100	отлично	зачтено
Достаточный	74-89	хорошо	
Базовый	60-73	удовлетворительно	
Компетенция не сформирована	0-59	неудовлетворительно	не зачтено

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Основная литература**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Кубашева Е.С. Информатика и вычислительная техника. Информационная безопасность автоматизированных систем: учебно-методическое пособие к прохождению производственной практики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кубашева Е.С., Малашкевич И.А., Чекулаева Е.Н. — Поволжский государственный технологический университет—2019. —66с //Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/121701">https://e.lanbook.com/book/121701</a>	учебно-методическое пособие	Электронный ресурс
2.	Исакова, А.И. Научная работа: Учебное пособие. – Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. - 109 с. // Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/110252">https://e.lanbook.com/book/110252</a>	учебное пособие	Электронный ресурс
3.	Андреевко Т.Н. Организация и проведение практик. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Андреевко Т.Н., Маслова Ю.В., Усачева Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Липецкий государственный педагогический университет имени П. П. Семёнова-Тян-Шанского, 2019.— 67 с.— Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/122424">https://e.lanbook.com/book/122424</a>	учебное пособие	Электронный ресурс
4.	Яковлев А.И. Организация и проведение первой технологической практики [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — Электрон. текстовые данные.— Яковлев А.И., Третьяков А.Ф., Варламов Л.Д., Козлов А.В. Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана 2008. —36с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/52123">https://e.lanbook.com/book/52123</a>	Методические указания	Электронный ресурс

**Дополнительная литература**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Баженова И.В. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков [Электронный ресурс]: учеб. пособие.— Электрон. текстовые данные.— Сибирский Федеральный Университет, 2018.— 124 с.— Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/117777">https://e.lanbook.com/book/117777</a>	учебное пособие	Электронный ресурс
2.	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» [Текст]. – М.: Омега – Л., 2015. – 134 с.		Электронный ресурс

3.	Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 05.04.2001 № 264 // Консультант Плюс: Высшая школа: правовые док. для студентов юрид., финансовых и экон. специальностей / ген. директор компании Д.Б. Новиков. - [М.]: Консультант Плюс, 2006. – Вып. 2		Электронный ресурс
4.	Об утверждении положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования: приказ Министерства образования РФ от 25 марта 2003 № 1154		Электронный ресурс

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,  
необходимых для освоения дисциплины**

1. Библиотека MSDN [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://msdn.microsoft.com>
2. Журнал MSDN Magazine [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://msdn.microsoft.com/ru-ru/magazine/default.aspx>
4. Электронная библиотека фирмы IBM. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.ibm.com/developerworks/ru/library/j-javafx/index.html>
5. Международный электронный архив научных статей <http://arxiv.org/>.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн. научных статей и публикаций. На платформе eLibrary.ru доступны электронные версии более 1400 российских научно-технических журналов, в том числе более 500 журналов в открытом доступе. <http://elibrary.ru>

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ  
ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

- Методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов, компьютерный лабораторный практикум и т.д.);
- Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы: Яндекс, Рамблер, Google; электронная почта: [www.gmail.com](http://www.gmail.com)- Почта [gmail.com](http://gmail.com) от Google).
- Программное обеспечение (Операционная система Windows, пакет прикладных офисных программ, облачные сервисы IBM, Rackspace, Windows, Google, Amazon).
- Лицензионные курсы, программы, ресурсы:  
<http://intuit.ru>, <http://ocw.mit.edu>, <https://www.coursera.org>, <http://www.udacity.com>,  
<http://code.google.com/intl/>, , <http://www.html5rocks.com/en/resources>,  
<http://thecodeplayer.com/>, <http://www.codecademy.com/>, <http://www.khanacademy.org/>,  
<http://generalassemb.ly/education/>, <https://peepcode.com/>

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1. Мультимедийный проектор.
2. Интерактивная доска.
3. Компьютерная лаборатория.
4. Программное обеспечение (облачные сервисы).
5. Сеть Интернет.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет»  
(ГБОУВО РК КИПУ)

Кафедра прикладной информатики

**ОТЧЕТ  
О ПРОХОЖДЕНИИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

студента: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

группы \_\_\_\_\_ курса  
направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика  
профиль  
«Прикладная информатика в информационной сфере»

Отчет представлен на защиту: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

Оценка отчета: « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ:

/ \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Симферополь, 2019